



Chief Operating Officer (COO) mit starkem Legal Background

Wir sind ein junges, erfolgreiches FinTech Unternehmen und suchen Verstärkung für unsere Geschäftsleitung.

Wir digitalisieren Aufträge von Versicherungen, Immobilienverwaltungen und Behörden, die sie mit Auftragnehmern in den Bereichen «Mobility», «Gebäude & Handwerk», «Gesundheitswesen» und «Rechtsberatung» abwickeln. Im Schweizer Markt sind wir insbesondere in der Versicherungs-wirtschaft die wichtigste Plattform für die Instandsetzung von Schadenfällen. Neben dem Schweizer Markt läuft aktuell die Expansion nach Deutschland, Österreich und Luxembourg.

Wir suchen eine(n) COO, die/der einerseits einen starken legal Background hat und andererseits über gute organisatorische und konzeptionelle Fähigkeiten verfügt. Als Person solltest Du Teamplayer, offen und flexibel sein.

Deine Aufgaben und Verantwortlichkeiten

Ca. 20 – 30% Aufwand

- Verantwortung für internal Operations & Support Center
- Verantwortung für HR & Kommunikation
- Organisatorische Stellvertretung des CEOs & Management der VR Prozesse
- Inhaltliche und teilweise organisatorische Führung von 1-3 Mitarbeitenden

Ca. 30 – 40% Aufwand

- Individuelle Projekte

Ca. 30 – 40% Aufwand

- Legal & Risk Management, insbesondere bezüglich
 - sämtlichen rechtlichen Belangen der Unternehmung
 - Verträgen und Verhandlungen
 - Security Assessments in Zusammenarbeit mit IT
 - Verantwortung für ISO Re-Zertifizierung und das interne Kontrollsystem (ISAE)

Deine Erfahrungen

- Gute konzeptionelle und prozessuale Fähigkeiten
- Mehrjährige Erfahrung in der Verhandlung von Verträgen (idealerweise im Bereich IT- und/oder Datenschutz)
- Abgeschlossenes Studium in Rechtswissenschaften
- Offener, flexibler und hands-on Teamplayer ("Macher" Qualitäten)
- Deutsch und Englisch fließend und verhandlungssicher

Optionale Erfahrungen

- Erfahrungen im Projektmanagement
- Führungserfahrung
- Erfahrungen in den Bereichen Risk Management, Zertifizierungen und internes Kontrollsystem
- Weitere sprachliche Fähigkeiten wie französisch, italienisch u.a.

Flexible Arbeitsorte Zug, Zürich und Homeoffice.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung !

Start: Sofort

Bitte sende Deinen CV an Andreas Akeret (andreas.akeret@jarowa.ch)